



## 1. SOVELTAMISALA

Näitä sopimusehtoja sovelletaan Suomen Betoniyhdistys ry:n (jäljempänä BY) asiakkaalle tekemään työhön tai tuottamaan palveluun (jäljempänä toimeksianto), josta BY ja asiakas (jäljempänä sopijapuolet) ovat sopineet.

Tarjous, johon BY:n yleiset sopimusehdot on liitetty, on voimassa yhden (1) kuukauden sen päiväyksestä.

Sopimusta ei voida siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisen sopijapuolen suostumusta.

Sopijapuolet voivat sopia kirjallisesti näiden ehtojen yksittäisten määräysten muuttamisesta tai pois-sulkemisesta. Muutos, jota ei ole tehty kirjallisesti on pätemätön.

BY suorittaa toimeksiannon tarjouksen, tilauksen tai mahdollisen tilausvahvistuksen perusteella.

Sopimus toimeksiannosta katsotaan syntyneeksi kun BY on vahvistanut asiakkaan tilauksen tai kun asiakas on hyväksynyt tarjouksen.

Mikäli sopimusasiakirjat ovat sisällöltään ristiriitaisia, on niiden pätevyysjärjestys seuraava:

- 1) sopimus,
- 2) tilausvahvistus,
- 3) tarjous,
- 4) tilaus,
- 5) mahdolliset BY:n erityiset sopimusehdot, joihin on sopimusasiakirjoissa kirjallisesti viitattu,
- 6) nämä yleiset sopimusehdot
- 7) tarjouspyyntö

## 2. OMISTUS- JA KÄYTTÖOIKEUDET

BY:n suorittaman toimeksiannon tuloksena syntynyt asiakkaalle luovutettu lopullinen kirjallinen materiaali (kuten allekirjoitetut sertifikaatit) kuuluu asiakkaalle. Muu toimeksiannon yhteydessä muodostunut ja BY:lle luovutettu aineisto jää BY:lle. Asiakkaalle luovutetun lopullisen aineiston ja siinä olevien tietojen muuttaminen on kiellettyä ja niitä saa käyttää vain sellaisenaan ja/tai BY:n antamien ohjeiden mukaisesti.

Sopijapuolet saavat käyttää toimeksiannon suorittamista varten käyttöön saamaansa toisen sopijapuolen tausta-aineistoa vain sopimuksen mukaisten tehtävien suorittamisessa.

BY:llä on oikeus käyttää hyväkseen toimeksiannon yhteydessä saavutettua ammattitaitoa ja kokemusta myös muussa kuin sopimuksen tarkoittamassa toiminnassa.

Omistusoikeus asiakkaalle kuuluvaan aineistoon siirtyy asiakkaalle vasta kun toimeksianto on kokonaan maksettu.

## 3. LUOTTAMUKSELLISUUS

Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa sopimuksen voimassaolon lakattuakin toimeksiannon yhteydessä tai siihen liittyen toiselta sopijapuolelta saadut liike- ja ammattisalaisuudet ja muut luottamukselliset tiedot. Salassapitovelvoite lakkaa kymmenen (10) vuoden kuluttua sopimuksen voimassaolon päättymisestä, ellei sopimuksessa ole sovittu lyhyempää aikaa.

Salassa pidettävää materiaalia on BY:llä kuitenkin oikeus toimeksiannon suorittamisen sitä edellyttäessä luovuttaa kolmannelle osapuolelle. Tällöin on kolmannen osapuolen tehtävä samantasoinen salassapitovelvoitesopimus kuin BY:n.

## 4. ASIAKIRJAT JA MUU MATERIAALI

BY ei palauta asiakkaalta saamiaan asiakirjoja ja muuta toimeksiantoon liittyvää materiaalia, mikäli muuta ei ole kirjallisesti sovittu.

## 5. BY:n ASEMA

BY suorittaa toimeksiannon sovittua aikataulua noudattaen. Mikäli aikataulua ei ole sovittu, toimeksianto suoritetaan ilman aiheutonta viivästystä.

BY:llä on oikeus toimeksiannon suoritusajan pidentämiseen, kun suorituksen viivästyminen johtuu ylivoimaisesta esteestä, BY:stä riippumattomasta syystä tai asiakkaasta tai tämän vastuulla olevasta syystä. BY:n on ilmoitettava asiakkaalle ylivoimaisesta esteestä ja sen vaikutuksista sekä ylivoimaisen esteen päättymisestä.

Mikäli BY:lle aiheutuu vahinkoa tai BY:n suoritus muuttuu, viivästyy tai keskeytyy asiakkaasta johtuvasta tai tämän vastuulla olevasta syystä, BY:llä on oikeus saada korvaus näin aiheutuneista kustannuksista ja vahingosta.

BY suorittaa sopimuksessa määritellyt tehtävät huolella ja ammattitaidolla, sekä huolehtii että toimeksiannon suorittamiseen käytetään päteviä henkilöitä. Asiakkaan tulee ilmoittaa reklamaatiosta toimeksiannon suorituksessa tapahtuneeseen virheeseen kahden (2) viikon kuluessa toimeksiannon tulosten luovuttamisesta. Virhetilanteessa BY:llä on ensisijaisesti oikeus korjata tai uusia toimeksiannon suoritus.

BY voi käyttää tarvittaessa alihankkijoita toimeksiannon suorittamisessa, ellei erikseen ole toisin sovittu kirjallisesti.

## 6. ASIAKKAAN ASEMA

Asiakkaalla on oikeus seurata toimeksiannon edistymistä.

Asiakkaan tulee luovuttaa ajoissa BY:n käyttöön toimeksiannon suorittamisessa tarpeelliset tiedot.

## 7. TULOSTEN JULKAISEMINEN

Tulosten omistajalla on oikeus oman harkintansa mukaan julkaista lopulliset toimeksiannon tulokset kokonaisuudessaan. Toimeksiannon tulosten osittainen julkaiseminen on kielletty ilman BY:n kirjallista lupaa ja tuloksia julkistettaessa BY:n nimi on mainittava asianmukaisella tavalla.

BY:n nimeä saa käyttää mainonnassa tai muussa myynninedistämässä vain BY:n kirjallisella luvalla.

Julkisuudessa esitettyjen virheellisten, harhaanjohtavien tai muuten epätäydellisten väitteiden oikaisemiseksi BY:llä on oikeus antaa kolmannelle osapuolelle tietoja toimeksiannosta siinä määrin, että julkisuudessa esitetyt virheelliset, harhaanjohtavat tai muuten epätäydelliset väitteet tulevat oikaistuksi.

BY käyttää varmennustodistuksessa merkkiä, jolla varmennustodistus erotetaan selkeästi muista BY:n myöntämistä vapaaehtoisista sertifikaateista. BY toimittaa valmisajalle varmennustodistusmerkin digitaalisessa muodossa varmennustodistuksen myöntämisen yhteydessä.

## 8. VELOITUS

Sopimusasiakirjoissa sovitaan toimeksiannon veloituksesta. Mikäli kyseessä olevan tuotteen tai palvelun hinta on esitetty BY:n hinnastossa, noudatetaan tätä esitettyä hintaa, ellei kirjallisesti ole muuta sovittu.

Voimassa olevan lainsäädännön mukainen arvonlisävero sekä mahdolliset ulkomaiset verot ja vranomaismaksut lisätään sovittuun hintaan.

Mikäli toimeksiannon tavoitetta tai aikataulua muutetaan sopijapuolten kesken sopimuksen voimaantulon jälkeen, taikka sopimuksen voimassaoloaikana tapahtuu asiakkaan ja BY:n yhteisesti toteamia olennaisia kustannustason muutoksia, tarkistetaan veloitusta vastaavasti ko. ajankohdasta.

Ellei laskutusaikataulusta ole muuta sovittu, laskutus tapahtuu kuukauden vlein.

BY:llä on oikeus toimittaa toimeksiannon tulokset postiennakolla ja kun toimeksianto koskee varmennustodistusta, on BY:llä oikeus laskuttaa toimeksiannon koko sopimussumma etukäteen.

BY:llä on oikeus pitää hallussaan toimeksiannon tulokset, kunnes toimeksianto on kokonaan maksettu.

Maksuaika laskulle on 14 päivää laskun päiväyksestä.

Viivästyskorko on voimassaolevan Suomen korkolain (20.8.1982/633) mukainen viivästyskorko ja laskuun lisätään mahdolliset perintäkulut. Laskun huomautusaika on 8 päivää.

## 9. BY:n VASTUU

BY vastaa toimeksiannon suorittamisesta sopimuksen mukaisesti.

BY vastaa alihankkijan työstä kuten omastaan.

BY vastaa asiakkaalle aiheutuneista välittömistä vahingoista, jotka johtuvat BY:n tahallisesti tai tuottamuksellisesti tekemistä virheistä tai laiminlyönneistä.

BY:n vastuu rajoittuu kaikissa tapauksissa toimeksiannosta BY:lle maksettavan veloituksen määrään. BY ei vastaa välillisestä tai epäsuorasta vahingosta.

Toimeksiannon tulosten käyttäminen tai hyödyntäminen asiakkaan toimesta tapahtuu yksin asiakkaan vastuulla.

Ellei toisin ole sovittu, Yrityksen vastuu päättyy kuuden kuukauden kuluttua toimeksiannon tuloksen luovuttamisesta asiakkaalle.

Mahdolliset korvaus- tai muut toimeksiantoon liittyvät vaatimukset BY:tä kohtaan on esitettävä kuuden (6) kuukauden kuluessa BY:n vastuuajan päättymisestä. Muussa tapauksessa asiakas menettää oikeutensa korvaukseen.

Asiakas kantaa tuotevastuun kolmatta osapuolta kohtaan.

## 10. ASIAKKAAN VASTUU

Hakija sitoutuu varmennustodistuksen hakemuksen allekirjoituksella, että hakija noudattaa alla esitettyjä vaatimuksia, jotka pohjautuvat standardiin SFS-EN ISO/IEC 17065 kohta 4.1.2.2

- a) varmennustodistuksen hakijan tulee:
  - täyttää BY:n sertifiointille esittämät tekniset, laadunvalvontaan liittyvät ja muut mahdolliset vaatimukset. Muita vaatimuksia ovat esimerkiksi sertifiointimaksun suorittaminen, ilmoitusvelvollisuus muutoksista tuotteissa tai tuotannossa, tuotantolaitoksissa ja
  - sopia laadunvalvontatoimenpiteistä ja tehdä sopimus laadunvalvonnan varmistajan kanssa hakijan oppaassa esitetyllä tavalla
  - toimeenpanna BY:n ilmoittamat varmennustodistusta tai arviointiperusteita koskevat muutokset.
- b) varmennustodistuksella varmennetun tuotteen ollessa jatkuvassa tuotannossa, tulee sen täyttää tuoteryhmän arviointiperusteissa esitetyt vaatimukset koko tuotannon ajan
- c) hakija varmistaa toimenpiteillään, että laadunvalvonnan varmentajalla on:
  - tarkastuskäynnillään käytettävissään kaikki tarvittava
    - i. dokumentaatio ja tallenteet,
    - ii. pääsy kaikille tarkastuskäynnin osalta oleellisille laitteille, tuotantolaitoksille ja –paikoille,
    - iii. tarvittaessa mahdollisuus suorittaa tarkastuskäynti hakijan sopimusvalmistajan luona,
    - iv. mahdollisuus henkilökunnan vapaaseen haastatteluun.
  - mahdollisuus reklamaatioiden tutkimiseen
  - mahdollisuus käyttää ulkopuolisia asiantuntijoita tarvittaessa
- d) hakija toimittaa ulkoisen laadunvalvonnan varmentajan tarkastuskäyntien raportit heti saatuaan ne laadunvalvonnan varmentajalta, ja kirjattujen poikkeamien hyväksytyt korjaavat toimenpiteet ja niiden hyväksynyt laadunvalvonnan varmentajalta BY:lle kolmen kuukauden sisällä tarkastuskäynnistä. Hakija voi myös sopia, että laadunvalvonnan varmentaja toimittaa raportit ja hyväksytyt korjaavat toimenpiteet BY:lle.

- e) hakija ei saa käyttää varmennustodistusta sellaisella tavalla, että se vahingoittaa BY:n mainetta. Hakija ei myöskään saa antaa lausuntoja varmennustodistuksesta, jotka BY voi katsoa harhaanjohtaviksi tai luvattomiksi.
- f) jos varmennustodistuksen alkamisaikaa lykätään, varmennustodistus peruutetaan tai sen voimassaoloaika päättyy, hakija ei saa kiinnittää varmennustodistusmerkkiä tuotteisiin, tuotepakkauksiin tai asiakirjoihin. Hakija lopettaa kaiken mainonnan sekä teknisen dokumentaation jakamisen, joka sisältää viittauksen varmennustodistukseen.
- g) hakijan asiakkaille toimittamat varmennustodistukset ja niihin liittyvät dokumentit tulee toimittaa täydellisinä
- h) hakijan saa viitata yleisesti saatavilla olevissa markkinointi- ja teknisissä dokumenteissa varmennustodistukseen erillisellä varmennustodistusmerkillä vain varmennustodistuksen voimassaoloaikana, ja siten että selvästi tulee ilmi mitä tuotteita varmennustodistus koskee. Hakijan on kiinnitettävä merkki rakennustuotteeseen, pakkaukseen tai asiakirjoihin. Mikäli varmennustodistusmerkkiä käytetään väärin, voidaan varmennustodistus peruuttaa joko kokonaan, määräajaksi tai osittain. Merkin väärästä käytöstä ilmoitetaan myös markkinavaltaviranomaisille.
- i) hakijan tulee noudattaa varmennustodistuksen arviointiperusteissa mahdollisesti esitettyjä varmennustodistuksen käyttöä ja tuotteesta jaettavaa informaatiota koskevaa vaatimuksia
- j) hakijalla tulee olla dokumentoitu reklamaatioiden kirjaus ja käsittelymenettely, josta selviää reklamaation syy ja korjaavat toimenpiteet
- k) hakijan tulee viipymättä ilmoittaa varmennustodistuksen myöntäjälle organisaatiossa, omistussuhteissa, tuotteissa tai laadunvalvontajärjestelmässä tapahtuneista muutoksista, jotka voivat vaikuttaa hakijan kykyyn täyttää varmennustodistuksen laatuvaatimukset.

BY käyttää varmennustodistuksessa merkkiä, jolla varmennustodistus erotetaan selkeästi muista BY:n myöntämistä vapaaehtoisista sertifikaateista.

## 11. YLIVOIMAINEN ESTE

Ylivoimaisena esteenä pidetään tapahtumaa, joka estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi toimeksiannon suorittamisen määräajassa.

Tällaisia esteitä ovat sota, kapina, luonnonmullistus, yleinen energianjakelun keskeytyminen, tulipalo, valtion talousarvion tai valtioneuvoston asettama oleellinen rajoitus BY:n toiminnalle, lakko, saarto tai muu yhtä merkittävä ja epätavallinen sopijapuolista riippumaton syy. Alihankkijan viivästys em. syistä katsotaan myös ylivoimaiseksi esteeksi.

## 12. SOPIMUKSEN PURKAMINEN

Mikäli sopijapuoli rikkoo oleellisesti sopimuksen ehtoja, toisella sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus.

Mikäli asiakas rikkoo sopimuksen ehtoja, BY:llä on purkamisen sijasta myös oikeus väliaikaisesti keskeyttää työt, kunnes nähdään johtaako sopimusrikkomus sopimuksen purkamiseen.

BY:llä on oikeus purkaa sopimus, jos asiakas on ilmeisen maksukyvytön, haetaan selvitystilaan, velkajärjestely- tai yrityssaneerausmenettelyyn taikka konkurssiin.

Kummallakin sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus, jos sopimuksen täyttäminen ylivoimaisen esteen jatkumisen johdosta tulee mahdottomaksi tai viivästyy oleellisesti tai yli 12 kuukautta.

Mikäli sopimus puretaan, asiakas maksaa hyväksytysti suoritetusta toimeksiannon osasta korvauksen sovitun veloituspäätteen mukaisesti purkamispäivään tai töiden lopettamishetken saakka, mikäli töitä sovitaan tehtäväksi purkamispäivän jälkeen.

BY:llä on oikeus saada korvaus sopimuksen purkamisesta aiheutuneista kustannuksista ja vahingosta, jos sopimuksen purkaminen johtuu asiakkaasta tai tämän vastuulla olevasta syystä.

## 13. ERIMIELISYYDET

Sopimuksesta aiheutuvat riidat, joista asianomaiset eivät pääse keskenään sopimukseen, jätetään Helsingin käräjäoikeuden ratkaistavaksi.



---

Sopimuksen tulkinnassa ja riitojen ratkaisemisessa sovelletaan sopimuksen tekohetkellä Suomessa voimassa olevaa oikeutta.